

Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A.
Sede Legale: Scala dei Cappuccini, 1 - 34131 Trieste
Tel. +39 040 5604200 - Fax +39 040 5604281 - www.fvgstrade.it

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento
Dell'unico socio Regione Autonoma FVG
Cod. Fisc. e p. I.V.A. 01133800324 - Cap. Soc. € 10.300.000,00 i.v.
Reg. Imp. di TS n. 01133800324 - REA 127257

Oggetto: im.000.xx - Servizio biennale di gestione e manutenzione impianti meccanici-anni 2023/2024 e 2024/2025

consultazione di mercato

AVVISO

La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. comunica la propria intenzione di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto.

Gli le lavorazioni che si andranno ad impegnare sulle rispettive aree di interesse sono indicativamente come di seguito riportate:

1. oggetto dell'affidamento

L'appalto prevede l'affidamento ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. a), del D.Lgs. 36/2023 del servizio per la manutenzione e conduzione impianti di raffrescamento e dei generatori di calore dei centri squadra e delle sedi di questa società.

Il servizio includerà inoltre tutte le riparazioni a guasto che si presenteranno a partire dall'inizio del servizio.

L'affidamento comprende inoltre la facoltà di realizzare lavori di manutenzione straordinaria di miglioria o riqualificazione sugli impianti in gestione.

2. oggetto della prestazione

Sono oggetto della prestazione le seguenti attività:

i. a canone

- a. la manutenzione ordinaria riparativa e programmata degli impianti meccanici elencati negli allegati;
- b. l'attività di reperibilità e di pronto intervento;
- c. l'attività documentale di verifica ed aggiornamento del database informatico e dell'archivio tecnico del patrimonio impiantistico affidato in gestione;

ii. extra canone

- a. lavori di manutenzione straordinaria

La tipologia delle prestazioni e degli interventi “**a canone**” annuo, o periodico, comprende le attività ordinarie correlate all’obiettivo di fondo che si vuole perseguire con l’appalto, ovvero la gestione dei servizi in grado di garantire, con un livello di sufficiente qualità, anche in via preventiva, l’efficienza e la funzionalità del patrimonio impiantistico in oggetto.

La tipologia delle prestazioni e degli interventi “**extra-canone**” comprende le attività straordinarie che, di norma, sono individuate in sede di monitoraggio o su richiesta dell’Amministrazione per risolvere, prevalentemente, problemi non correnti di funzionalità e per conseguire il miglioramento della prestazione. L’esecuzione delle opere è funzionale alle effettive esigenze che la Stazione Appaltante riscontrerà nel corso degli esercizi, pertanto la stessa Stazione Appaltante **si riserva la facoltà di non eseguire** in tutto o in parte detti lavori extra canone.

3. Attività a canone

3.1 manutenzione ordinaria riparativa e programmata degli impianti meccanici

L’affidatario provvederà ad eseguire le attività elencate ai punti seguenti secondo la frequenza indicata. Interverrà inoltre nelle riparazioni e nella sostituzione degli elementi usurati o non funzionanti degli impianti affidati in conduzione che dovessero presentarsi dopo la consegna del servizio.

3.1.1 manutenzione condizionatori e pompe di calore split system

ATTIVITÀ RICHIESTA	FREQUENZA
manutentiva	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti	annuale
Pulizia della batteria evaporante	annuale
Pulizia sezione ventilante evaporante	
Pulizia batteria condensante	
Pulizia o eventuale sostituzione filtro aria	
Controllo e serraggio cablaggi elettrici	
Controllo ed eventuale ripristino della carica del refrigerante	
Controllo e pulizia degli scarichi condensa	
Controllo generale del funzionamento	
Compilazione del libretto, registro apparecchiature e allegato tipo 2 ove applicabili	
documentale	
Reportistica contenente descrizione dell'intervento eseguito e soluzioni tecniche eventualmente adottate/individuate, da inviare all'Ufficio Tecnico Immobili su mail dedicata.	Ad ogni intervento manutentivo
Censimento degli impianti consistente nella verifica ed eventuale integrazione o compilazione dei dati della tabella di cui al punto 2 sub i. lettera c.	annuale

3.1.2 conduzione e manutenzione ordinaria delle caldaie

ATTIVITÀ RICHIESTA	FREQUENZA
prima dell'accensione	
controllo del corretto riempimento acqua impianto, verifica vaso/i di espansione, eventuale sfogo aria	prima dell'accensione
prova di accensione impianto	prima dell'accensione
compilazione del libretto di impianto o di centrale nel quale verranno riportate tutte le operazioni effettuate (legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione dpr 412 del 26.08.93 art. 11)	prima dell'accensione
all'accensione	
controllo del corretto riempimento acqua impianto, verifica vaso/i di espansione, eventuale sfogo aria	alla prima accensione
accensione impianto con verifica di funzionamento a caldo delle apparecchiature, regolazione della portata termica se necessario. impostazione degli orari di funzionamento dove richiesto	alla prima accensione

compilazione del libretto di impianto o di centrale nel quale verranno riportate tutte le operazioni effettuate	alla prima accensione
allo spegnimento	
spegnimento e messa in sicurezza dell'impianto	Allo spegnimento a fine stagione
annotazione sul libretto di impianto o di centrale delle operazioni effettuate	Allo spegnimento a fine stagione
manutentiva	
ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. annotazione di tutti gli interventi sul libretto di impianto o di centrale	Annuale
prova di tenuta dell'impianto gas controllo dei dispositivi di sicurezza controllo del corretto funzionamento del generatore controllo della regolarità dell'accensione pulizia del bruciatore principale e del bruciatore pilota pulizia dello scambiatore lato fumi controllo evacuazione fumi con verifica del tiraggio	Annuale
verifica della combustione	Annuale
documentale	
Reportistica contenente descrizione dell'intervento eseguito e soluzioni tecniche eventualmente adottate/individuate, da inviare all'Ufficio Tecnico Immobili su mail dedicata.	Ad ogni intervento manutentivo
adempimenti amministrativi derivanti dall'artt. 7 e 8 DPR 74/2013 quali, a titolo esemplificativo, applicazione dei bollini e trasmissione di modulistica agli enti competenti,	alla presa in carico e successivamente secondo la periodicità prevista dalla norma

manutenzione radiatori per gli elementi degli impianti di cui al punto 3.1.2.

ATTIVITÀ RICHIESTA	FREQUENZA
manutentiva	
Ispezione e controllo chiusura delle valvole. Nel caso di valvole lievemente svitate chiusura delle stesse e controllo pressione dell'liquido nell'impianto	annuale
documentale	
adempimenti amministrativi quali, a titolo esemplificativo, reportistica dell'avvenuto intervento	ad ogni esecuzione dell'intervento

È richiesta la verifica dell'efficienza minima come previsto dell'art.8, comma 1 del D.P.R. 74/2003, degli scontrini di misura poi allegati ai rapportini di controllo.

Come previsto dalla norma CE 1516/2007, si richiede di fornire idonea documentazione riguardo alla taratura degli strumenti usati per effettuare le verifiche di controllo l'indicazione sui rapportini dello strumento utilizzato per le misure.

È richiesto inoltre ogni altro controllo previsto dalle vigenti norme, anche se non riportato nel presente capitolato.

3.2 l'attività di reperibilità e di pronto intervento

Il Fornitore dovrà garantire, compresa nel canone e per tutta la durata del contratto, la propria reperibilità nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle 7.00 alle 17.00 ed il sabato dalle 7.00 alle 13.00, mettendo a disposizione del Stazione Appaltante un numero di telefono e un indirizzo e.mail dedicati a cui far pervenire le segnalazioni di eventuali anomalie tecniche. A seguito delle segnalazioni da parte del Stazione Appaltante, il Fornitore dovrà, dalla ricezione della chiamata, **intervenire con personale specializzato entro 72 (settantadue) ore per la riparazione dei condizionatori e pompe di calore split system e entro 24 (ventiquattro) ore per la riparazione delle caldaie.** Il tempo di intervento sarà calcolato come tempo intercorrente fra la ricezione della segnalazione e l'inizio del sopralluogo. In caso di intervento tardivo o mancato lavoro, verrà applicata una penale pari all'1,000‰ (uno per mille) per ogni mancato intervento.

3.3 l'attività documentale di verifica ed aggiornamento del database informatico e dell'archivio tecnico del patrimonio impiantistico affidato in gestione;

Gli impianti oggetto del presente affidamento sono stati censiti dall'ufficio tecnico della società e l'elenco verificato ripetutamente. Ciò nondimeno potrebbe contenere comunque refusi o inesattezze che si intende correggere. Pertanto l'elenco di cui al punto 2 sub i. lettera c. verrà fornito in formato Excel e i dati in esso contenuti andranno verificati, confermati o eventualmente corretti in sede di sopralluogo manutentivo. L'elenco andrà verificato e riconsegnato dall'affidatario **60 giorni prima dell'ultimazione del servizio** al fine di fornire a questa società un elenco completo e aggiornato di tutti gli elementi.

4. Attività extra canone

4.1 la manutenzione straordinaria

Attività manutentive straordinarie sono quelle attività non programmabili, erogate su richiesta dell'Amministrazione Contraente o su segnalazione/proposta del Fornitore, o comunque per opportunità/necessità legate al verificarsi di un particolare evento, necessarie per il ripristino della normale funzionalità degli impianti, ovvero volti all'adeguamento e/o alla modifica ed integrazione del sistema o ad altre necessità di tipo straordinario.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non eseguire tutto o in parte detti lavori.

5. modalità di espletamento della prestazione

5.1 Attività periodiche

I servizi dovranno essere espletati attraverso una serie di attività la cui frequenza minima obbligatoria varia in funzione dei prodotti definiti nel presente capitolato ed in base a quanto stabilito nella tabella *Attività e Frequenza* di cui al paragrafo 3.1. Segnalazione su mail dedicata delle attività svolte.

5.2 Attività di ripristino del regolare funzionamento degli impianti

In caso di irregolarità nel funzionamento dell'impianto, il Fornitore è tenuto ad eliminare le anomalie riscontrate, provvedendo alla riparazione e/o sostituzione delle parti non funzionanti o logorate.

Gli interventi relativi a manutenzione a guasto o su chiamata per ripristini di lieve entità potranno essere eseguiti a seguito di semplice comunicazione alla Stazione Appaltante.

Gli interventi relativi a manutenzione a guasto o su chiamata per ripristini **non di lieve entità** potranno essere eseguiti a seguito della formale approvazione dalla Stazione Appaltante e della formalizzazione dello specifico incarico.

5.3 termini di esecuzione del servizio

Nell'erogazione dei servizi il Fornitore deve operare con proprio personale e con attrezzature e mezzi propri, nei luoghi e nei tempi autorizzati, e nel pieno rispetto del patrimonio della Stazione Appaltante. L'esecuzione delle attività dovrà avvenire adottando tutte le cautele necessarie e opportune per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, anche in osservanza delle disposizioni vigenti relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Il Fornitore fornirà, almeno 5 giorni prima della presa in consegna degli impianti, il POS per il servizio e l'elenco dei nominativi del personale che interverrà presso i centri squadra.

Tutte le prestazioni dovranno essere effettuate nei giorni feriali e negli orari di apertura delle sedi della Stazione Appaltante (usualmente dal lunedì al sabato dalle 07:30 alle 13:00 per i centri squadra, dal lunedì al venerdì dalle 07:45 alle 16:00 per gli uffici), salvo casi eccezionali in cui il Stazione Appaltante richieda diversamente al fine di evitare disagio agli utenti o intralci alle attività. In tali casi il Fornitore dovrà eseguire le prestazioni anche di notte o nei giorni festivi o in particolari periodi dell'anno, senza pretendere compensi supplementari o indennizzi a qualsiasi titolo.

L'esecuzione delle prestazioni dovrà avvenire con modalità e termini tali da arrecare il minimo pregiudizio all'utilizzazione dei locali e a tutte le attività del Stazione Appaltante evitando la prolungata sospensione del funzionamento degli impianti.

Qualora fosse necessaria l'interruzione del funzionamento dell'impianto, l'attività dovrà essere preventivamente autorizzata nell'esecuzione dalla Stazione Appaltante.

Viste le modalità di affidamento è fatto divieto al Fornitore di subappalto.

È fatto divieto al Fornitore di effettuare modifiche che possano alterare la funzionalità e la sicurezza dell'impianto e di estendere le prestazioni ad altri impianti non oggetto del servizio. Inoltre, il Fornitore non potrà effettuare prestazioni non previste nel presente Capitolato senza preventiva autorizzazione da parte del Stazione Appaltante.

Il servizio sarà avviato mediante buono d'ordine, che fungerà da verbale d'avvio del contratto. Lo stesso partirà alla ricezione del medesimo da parte dell'appaltatore via PEC.

5.4 adempimenti in materia di rifiuti - d.l.vo n°152/06

Sono a carico dell'appaltatore ogni responsabilità, onere ed adempimento connessi all'osservanza delle norme in materia di rifiuti dettate dal D.L.vo 152/06 e successive modifiche ed integrazioni in qualità di produttore/detentore dei rifiuti prodotti dall'attività manutentiva ad esso appaltata.

5.5 Servizi compresi nel canone

- la manutenzione ordinaria riparativa e programmata degli impianti meccanici;
- l'attività di reperibilità e di pronto intervento;
- l'attività documentale di verifica ed aggiornamento del database informatico e dell'archivio tecnico del patrimonio impiantistico affidato in gestione;
- oneri inerenti agli adempimenti amministrativi relativi agli F-Gas;
- oneri inerenti agli adempimenti amministrativi derivanti dall'artt. 7 e 8 DPR 74/2013 quali, a titolo esemplificativo, applicazione dei bollini e trasmissione di modulistica agli enti competenti;
- ogni altro adempimento manutentivo o amministrativo previsto dalle vigenti norme.

1.1 Servizi esclusi nel canone

Interventi relativi a manutenzione a guasto o su chiamata per ripristini **non di lieve entità** (si intendono di valore complessivo **superiore all'importo di euro 100,00** (cento/00) e non previsti nell'attività periodica).

Gli interventi necessari **non di lieve entità** saranno tempestivamente comunicati dal Fornitore al committente indicando:

- impianto oggetto dell'intervento
- breve descrizione dell'intervento
- quantificazione del costo calcolata utilizzando l'ultima versione disponibile dell'elenco prezzi del *prezzario regionale FVG dei lavori pubblici*.
- quantificazione dei tempi per l'esecuzione dell'intervento

il committente si riserva la facoltà di affidare direttamente l'incarico dei ripristini non di lieve entità al Fornitore del servizio o per esigenze di rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ad altro operatore economico.

5.6 Determinazione del Canone

Il canone viene determinato sulla base delle indagini di mercato effettuate negli esercizi precedenti ed è così calcolato:

	Numero	Prezzo unitario	sommano
<i>manutenzione condizionatori e pompe di calore split system</i>			
prezzo per la manutenzione condizionatori e pompe di calore split system per ogni elemento dell'impianto (split interno o macchina esterna) comprensiva di reperibilità sugli impianti per un numero massimo di 30 chiamate complessive per annualità	116	€ 19,00	€ 2.204,00
<i>la conduzione e manutenzione ordinaria delle caldaie</i>			
prezzo per ogni caldaia comprensiva di reperibilità sugli impianti per un numero massimo di 30 chiamate complessive per annualità	11	€ 680,00	€ 7.480,00
Canone annuale		sommano	€ 9.684,00

5.7 Determinazione del prezzo delle attività extra canone

Il canone viene determinato sulla base dello storico delle attività di manutenzione straordinaria effettuate nei due esercizi precedenti per l'ammontare **€ 8.000,00 (euro ottomila/00)** per ogni annualità.

Annualità 2022	9.013,00 Euro
Annualità 2023	9.013,00 Euro

Gli interventi di manutenzione straordinaria saranno stimati con un computo metrico estimativo, al netto del ribasso offerto in sede di gara, sulla base dei prezzi unitari ricavati dai seguenti prezzari:

- i. Prezziario regionale FVG dei lavori pubblici
- ii. Prezziario DEI – Tipografia del Genio Civile, composto dai seguenti volumi: Prezziario Recupero Ristrutturazione Manutenzione · Nuove Costruzioni · Prezziario Impianti Elettrici · Prezziario Impianti Tecnologici
- iii. Listino prezzi edito da Associazione Nazionale Costruttori Impianti (ASSISTAL)

I prezziari sono indicati in ordine decrescente di utilizzo, ciò significa che dovendo realizzare una attività, il costo del materiale/prestazione dovrà essere cercato prima sul prezzario "i.", e se mancante sul prezzario "ii.", e nel caso non sia presente nemmeno su quest'ultimo, sul prezzario "iii."; qualora una medesima voce sia presente su più prezzari, fa fede l'importo previsto sul prezzario con numerazione inferiore; in ordine di importanza e quindi di utilizzo, è: "i." "ii." "iii."

Gli importi riportati per le singole voci del prezzario, al netto del ribasso effettuato in sede di offerta, dovranno essere applicati a tutte le attività che verranno effettuate come extra-canone.

I prezzi delle singole prestazioni che verranno applicati saranno quelli, al netto del ribasso, vigenti al momento dell'autorizzazione dell'attività. Ciò significa che la pubblicazione di una nuova versione, dell'elenco prezzi dei sopraccitati listini avrà vigore, al netto del ribasso stabilito in sede di offerta, al fine della liquidazione delle prestazioni solo e soltanto relativamente ad attività non ancora approvate.

Pertanto per le attività iniziate prima della nuova versione pubblicata restano immutati i prezzi unitari vigenti all'avvio dei lavori anche se gli stessi vengono ultimati in tempi successivi.

La determinazione dei corrispettivi a misura/in economia delle "attività extra-canone" verrà predisposta dell'affidatario in contraddittorio con la Stazione Appaltante e dovranno ottenere specifica approvazione scritta.

L'affidatario non potrà eseguire alcuna attività extra canone senza la preventiva approvazione dei prezzi da parte dell'appaltatore.

5.8 Valore dell'affidamento

calcolo dell'affidamento

<i>conduzione</i>	<i>pz.</i>	<i>prezzo unitario</i>	<i>prezzo totale</i>
clima	116	€ 19,00	€ 2.204,00
caldaia	11	€ 680,00	€ 7.480,00
a canone			sommano € 9.684,00
interventi straordinari			€ 8.000,00
extra canone			sommano € 8.000,00
sommano per anno			€ 17.684,00
numero annualità			2,00
totale dell'affidamento			€ 35.368,00

5.9 Determinazione degli oneri della sicurezza

L'operatore economico dovrà esplicitare il valore degli oneri della sicurezza dell'intero servizio ricompresi all'interno dei prezzi del canone.

5.10 termini per i pagamenti

Verranno corrisposti due sal annui riferiti alle manutenzioni a canone, ognuno alla fine di ogni stagionalità. Pertanto a fine primavera, a seguito della ricezione dei rapportini di controllo, verrà emesso il sal corrispondente alla manutenzione delle caldaie, e analogamente avverrà ad inizio autunno con la manutenzione dei climatizzatori. Ogni stato d'avanzamento dovrà avvenire a seguito della certificazione della regolare esecuzione del servizio da parte dell'esecuzione. Le manutenzioni extra canone verranno liquidate ad ultimazione delle prestazioni concordate e a seguito di rilascio di idonee certificazioni/conformità. Anche in questo caso la liquidazione dovrà avvenire a seguito della certificazione della regolare esecuzione del servizio da parte dell'esecuzione.

5.11 durata del servizio

Il servizio verrà affidato per **due anni**, inizierà nella data di ricezione del buono d'ordine, valido come contratto e verbale d'avvio del servizio. Lo stesso **terminerà trascorsi 731 giorni gnc da detta data di ricezione del buono, prevedendo, come ultima manutenzione a canone da eseguire, quella di manutenzione e pulizia dei condizionatori e pompe di calore split sistem.**

5.12 modifiche al contratto

La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, di modificare il contratto ampliando o riducendo il numero degli impianti di ciascun lotto agli stessi patti prezzi e condizioni del presente affidamento qualora si rendesse necessario estendere la fornitura del servizio ad altre sedi, o ridurre il numero delle stesse qualora talune venissero dismesse o accorpate.

Si riserva la possibilità discrezionale di procedere al rinnovo del contratto per ulteriori 730 giorni (rinnovo "biennale") alla luce della valutazione della convenienza del rapporto, dei risultati ottenuti e della copertura economica a disposizione.

L'eventuale "ripetizione" sarà connotata dagli stessi elementi essenziali e costitutivi dei lavori oggetto del primo affidamento ed avverrà agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Gli operatori economici potranno manifestare il proprio interesse ad essere consultati in relazione alla procedura in oggetto, mediante trasmissione dell'istanza redatta e sottoscritta secondo il modello allegato.

La richiesta dovrà pervenire a mezzo posta elettronica all'indirizzo pec u.t.immobili@fvgs.postecert.it, perentoriamente **entro le ore 12:00 del giorno 27 ottobre 2023.**

Si precisa che il presente avviso ha carattere meramente esplorativo e non vincolante per l'amministrazione.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

p.i. Fabio Hengl

"Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i."

Divisione competente: UFFICIO TECNICO IMMOBILI

Referente della pratica: ARCH. Francesco Tuppo

Riferimenti: Tel. 040.5604200 – e-mail ufficiotecnicoimmobili@fvgs.it

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	16/10/2023
Nome	AVVISO CONSULTAZIONE DI MERCATO.PDF
Impronta	2C681DD91F81D7E716F160AA9EB63D4449D55BFB3B49E1EB52EF9655C2640AB0
Dimensione (Byte)	398,783

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GEN-INT-2023-7386-P
Verso	Partenza
Data registrazione	16/10/2023

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA 1	
Firmatario	Fabio Hengl
Codice Fiscale	TINIT-HNGFBA63M28L424I
Codice Identificativo	SIG0000005452744
Ente Certificatore	InfoCamere Qualified Electronic Signature CA
Organizzazione	
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	78 5C F3 DF 6E 0D F4 55 64 87 78 A6 1F 85 8C 9C 1C 21 16 E3 4E 4F 0E 7A 7B 30 85 FD 90 B5 D8 5B B7 CA A1 43 31 0D 38 27 BC CB 0A 90 F3 9B 7F 80 F1 74 05 46 1D 3D B8 6A 6C E3 ED D6 CA D6 1B 52 7D 3C A6 76 60 37 B3 A7 62 23 F5 04 9A 86 10 52 73 8C 56 A6 DA D4 2C 19 3B 2D 13 D4 7E 76 78 42 1E E4 68 1B D2 4F AD 0F 07 4D 58 54 F9 9C 5D 05 C1 FB 0F 74 0B 33 80 16 BF D3 10 66 1C 24 FC 04 61 18 0F 94 CE BA 63 65 D3 99 A9 84 A4 88 BA 32 0D 73 EA C6 48 80 2A 64 57 8D 7B 11 23 B9 A1 18 E7 15 84 0F 35 72 6B D6 BA 8D CD 10 3C A2 5E 59 49 10 2E 2E EA 96 E1 60 09 82 D6 D8 73 25 92 2D 0B 8F EB 59 04 ED 2D EB EC AF 15 E5 52 90 C0 F8 35 73 AA 34 99 C6 3C DF 19 42 5C D8 9F 01 52 13 EE 1D 89 C7 85 84 90 05 CB 35 70 BB D0 E4 6C 30 01 27 E3 F3 7A A6 26 28 B8 0B B8 EC BA FF BC C6
Data e ora della Firma	17/10/2023 06:05:20 GMT
Validità del certificato	Dal 25/09/2023 08:28:44 GMT al 25/09/2026 00:00:00 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL eseguita	
Firma Valida	